



Bank Spółdzielczy w Kórniku

Twój Bank blisko Ciebie!

**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI
ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE
ŚWIADCZONE PRZEZ
BANK SPÓŁDZIELCZY W KÓRNIKU
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH**

Obowiązuje od dnia 1 grudnia 2021r.

Spis treści:

Dział I. Postanowienia ogólne	1
Dział II. Usługi dla klientów instytucjonalnych	
ROZDZIAŁ 1 – Obsługa Rachunków rozliczeniowych i pomocniczych w złotych	2
ROZDZIAŁ 2 – Obsługa Rachunków rozliczeniowych w walucie wymiennej	5
ROZDZIAŁ 3 – Obsługa Rachunków VAT w złotych	6
ROZDZIAŁ 4 – Rachunki Powiernicze	
A. Mieszkaniowe Rachunki Powiernicze	6
B. Rachunki Powiernicze dla klientów instytucjonalnych	6
ROZDZIAŁ 5 – Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych w złotych	7
ROZDZIAŁ 6 – Usługi bankowości elektronicznej CUI	8
ROZDZIAŁ 7 – Karty płatnicze	
A. Karty wydane do rachunku rozliczeniowego oraz pomocniczego (karty debetowe z funkcją zbliżeniową)	9
B. Karty wydane do rachunków rozliczeniowych w EUR/USD (z funkcją zbliżeniową)	11
C. Karty przedpłacone (do rachunku karty przedpłaconej) z funkcją zbliżeniową.....	12
D. Karty świadczeniowe (do rachunku świadczeniowej karty przedpłaconej) - opłaty pobierane od świadczeniodawcy ..	13
ROZDZIAŁ 8 – BLIK	14
ROZDZIAŁ 9 – Kredyty dla klientów instytucjonalnych i rolników indywidualnych	15
Dział III. Czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych - waluty wymienne	
A. Płatności w obrocie dewizowym	18
B. Zlecenia różne	18
Dział IV. Inne czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych	
A. Wpłaty i wypłaty gotówkowe	19
B. Inne Usługi	19
C. Działalność dewizowa	20
Dział V. Usługi wycofane z oferty Banku (w administrowaniu)	
ROZDZIAŁ 1 - Rachunki rozliczeniowe i pomocnicze	21
ROZDZIAŁ 2 - Karty wydane do rachunku rozliczeniowego oraz pomocniczego (bez funkcji zbliżeniowej)	24
Karty przedpłacone (do rachunku karty przedpłaconej) bez funkcji zbliżeniowej.....	26

DZIAŁ I - Postanowienia ogólne

1. Bank Spółdzielczy w Kórniku pobiera opłaty i prowizje za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych zgodnie z niniejszą „Taryfą opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe świadczone przez Bank Spółdzielczy w Kórniku dla klientów instytucjonalnych” zwaną dalej Taryfą opłat i prowizji dla klientów instytucjonalnych.
2. Opłaty i prowizje ustalane są w złotych, za wyjątkiem kart wydawanych do rachunków bieżących w walutach wymiernalnych, które pobierane są w walucie rachunku, do którego wydano kartę.
3. Opłaty i prowizje podane są w stawkach brutto chyba, że z opisu danej prowizji lub opłaty wynika co innego.
4. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie ustaliły inaczej.
5. Opłaty i prowizje pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
6. Opłaty i prowizje za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; dopuszcza się zaksięgowanie opłaty/prowizji w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta lub są pobierane poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
7. Opłaty i prowizje pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
 - a) niezwłocznie, w dni złożenia lub wykonania dyspozycji
 - b) cyklicznie
 - c) w innych terminach wskazanych w Taryfie opłat i prowizji dla klientów instytucjonalnych lub umowach zawartych pomiędzy klientem a Bankiem
8. Opłaty cykliczne, o których mowa w ust. 7 pkt b pobierane są w następujących terminach:
 - a) do 7-go dnia każdego miesiąca (- dotyczy opłat za prowadzenie rachunków
 - b) do ostatniego dnia każdego miesiąca - dotyczy opłat za użytkowanie karty, SMS Powiadomień, hasła do telefonicznej informacji o stanie rachunku
9. Klienci instytucjonalni mogą wybrać dowolny pakiet taryfowy:
 - a) Pakiet Biznes Opti - dla klienta instytucjonalnego
 - b) Pakiet Biznes Plus - dla klienta instytucjonalnego
 - c) Pakiet Non Profit - dla stowarzyszeń, fundacji, klubów sportowych, rodzinnych ogrodów działkowych i innych
 - d) Pakiet AGRO - dla rolników indywidualnych
 - e) Rachunek bieżący w walutach wymiernalnych – dla klientów instytucjonalnych i rolników indywidualnych
 - f) Pakiet Firma - dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w tym rolników i wspólników spółek cywilnych.
10. Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych zrealizowanych kartami płatniczymi określone są w "Regulaminie świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych" oraz "Regulaminie funkcjonowania kart przedpłaconych".
11. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą, za wyjątkiem kart wydanych do rachunków bieżących w walutach wymiernalnych, ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach.
12. Przesłanki i tryb zmiany taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Banku Spółdzielczego w Kórniku.
13. W umowie strony mogą inaczej określić zasady lub stawki pobieranych opłat.



Bank Spółdzielczy w Kórniku

Twój Bank blisko Ciebie!

DZIAŁ II - czynności i usługi bankowe dla Klientów Instytucjonalnych

ROZDZIAŁ 1 – Obsługa Rachunków rozliczeniowych i pomocniczych w złotych

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji lub opłaty				
			Pakiety				
			Pakiet Biznes Opti	Pakiet Biznes Plus	Pakiet Non Profit	Pakiet AGRO	Pakiet FIRMA ²⁾
	Typ rachunku		RBP	RBP	IPN	RBR	RBR/RBP
	Podtypy dla rachunków		OptB/OptP	PluB/PluP	IPNF/IPNP /FRPO	Agro	Firm
Otwarcie i prowadzenie rachunku							
1.	Otwarcie rachunku bieżącego lub pomocniczego: 1) pierwszego rachunku 2) każdego kolejnego rachunku	jednorazowo	bez opłat bez opłat	bez opłat bez opłat	bez opłat bez opłat	bez opłat bez opłat	bez opłat bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku bieżącego / pakietu	miesięcznie, za każdy rachunek	30,00 zł	45,00 zł	7,00 zł	10,00 zł	25,00 zł
3.	Prowadzenie rachunku pomocniczego		25,00 zł	25,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	25,00 zł
Wpłaty i wypłaty gotówkowe							
4.	Wpłata gotówkowa na rachunek dokonywana w placówce BS Kórnik	naliczana od wpłacanej kwoty	0,50% min. 10,00 zł	0,30% min. 7,00 zł	0,10% min. 7,00 zł	0,40% min 10,00 zł	bez opłat
5.	Wypłata gotówkowa z rachunku dokonywana w placówce BS Kórnik	naliczana od wypłacanej kwoty	1,00% min. 10,00 zł	0,30% min. 7,00 zł	0,20% min. 7,00 zł	0,50% min. 10,00 zł	bez opłat
Przelewy							
6.	Realizacja przelewów złożonych w formie papierowej: 1) na rachunki prowadzone w BS Kórnik (wewnętrzny-nie dotyczy przelewów w ramach tego samego modułu) 2) na rachunki prowadzone w innych bankach	za każdy przelew	7,00 zł 10,00 zł	7,00 zł 10,00 zł	7,00 zł 10,00 zł	7,00 zł 10,00 zł	10,00 zł 15,00 zł
	Realizacja przelewów złożonych za pośrednictwem CUI: 1) na rachunki prowadzone w BS Kórnik (wewnętrzny) 2) na rachunki prowadzone w innych bankach	za każdy przelew	bez opłat 1,30 zł	bez opłat 1,00 zł	bez opłat 0,80 zł	bez opłat 1,30 zł	bez opłat 1,00 zł

8.	Realizacja przelewów w systemie EXPRESS ELIXIR:	za każdy przelew					
	1) na rachunki w innych bankach złożonych w formie papierowej		25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
	2) na rachunki w innych bankach złożony za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
	<i>*usługa nie jest dostępna dla poleceń przelewów na rachunku US</i>						
9.	Realizacja przelewów w systemie SORBNET do godziny 14:30 <i>*usługa nie jest dostępna dla poleceń przelewów na rachunku US</i>	za każdy przelew	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	35,00 zł
Zlecenia stałe / Przelew z odroczonym terminem płatności							
10.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek w BS Kórnik	za każdy przelew					
	1) złożonego w formie papierowej		3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	5,00 zł
	2) złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
11.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek w innym banku	za każdy przelew					
	1) złożonego w formie papierowej		10,00 zł	7,00 zł	5,00 zł	7,00 zł	10,00 zł
	2) złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		1,30 zł	1,00 zł	0,80 zł	1,30 zł	1,00 zł
12.	Modyfikacja zlecenia stałego	za każdą dyspozycję					
	1) złożonego w formie papierowej		10,00 zł	7,00 zł	5,00 zł	7,00 zł	10,00 zł
	2) złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
Polecenie zapłaty							
13.	Ustanowienie zgody polecenia zapłaty	za każdą dyspozycję	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
14.	Realizacja/powiadomienie o odmowie wykonania polecenia zapłaty z rachunku dłużnika		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	7,00 zł
15.	Odwołanie polecenia zapłaty		3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	5,00 zł
16.	Aktualizacja zgody polecenia zapłaty		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
Wyciągi bankowe							
17.	Oplata za sporządzenie wyciągu miesięcznie:	za każdy sporządzony wyciąg					
	1) w formie papierowej i odbierany w placówce BS Kórnik		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	bez opłat
	2) w formie papierowej i wysyłany za pośrednictwem operatora pocztowego listem zwykłym na adres posiadacza rachunku		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	bez opłat
	3) w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej (e-mail) ¹⁾		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	4) w formie elektronicznej, pobierany za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	

18.	Opłata za sporządzenie wyciągu po zmianie salda : 1) w formie papierowej i odbierany w placówce BS Kórnik 2) w formie papierowej i wysyłany za pośrednictwem operatora pocztowego listem zwykłym na adres posiadacza rachunku 3) w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej (e-mail) ¹⁾ 4) w formie elektronicznej, pobierany za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy sporządzony wyciąg	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
			20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
			bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
			bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
Czeki							
19.	Wydanie książeczki czekowej (25 czeków)	za każdą książeczkę	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
20.	Wydanie pojedynczego czeku gotówkowego lub rozrachunkowego	za każdy czek	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
21.	Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego	za każdą dyspozycję	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
Inne opłaty związane z rachunkami bieżącymi i pomocniczymi							
22.	Za zmianę karty wzorów podpisów	za każdą zmianę	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	20,00 zł
23.	Usługa płatności masowych: 1) opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych 2) opłata za każdy dokument przychodzący	-	50,00 zł	50,00 zł	-	-	-
		ustalana indywidualnie	ustalana indywidualnie	-	-	-	
24.	Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) upomnienia z powodu przekroczenia salda	za każde wysłane	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
25.	Udzielanie na hasło telefonicznej informacji o stanie rachunku	miesięcznie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
26.	Zmiana pakietu (w przypadku wyboru z niższą opłatą za prowadzenie rachunku)	za każdą zmianę	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	150,00 zł
27.	Wydanie na życzenie klienta informacji dla firmy audytorskiej o rachunku klienta	za każdą dyspozycję	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł
28.	Abonament za korzystanie z usługi SMS Powiadomienia (informacja SMS o saldzie rachunku)	miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
29.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdą dyspozycję	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	-
30.	Dokonanie blokady środków na rachunku bankowym na rzecz: 1) Banku Spółdzielczego w Kórniku 2) innych podmiotów, niż wskazane w pkt. 1	od każdej blokady/wniosku	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
			100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł
31.	Realizacja spadku - wypłata środków na rzecz spadkobierców (opłata pobierana od każdego spadkobiercy) - dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolnika indywidualnego	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł

¹⁾ Po wprowadzeniu usługi do oferty Banku²⁾ Rachunek otwierany dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą tym rolników i wspólników spółek cywilnych od dnia 01.01.2021r.

ROZDZIAŁ 2 – Obsługa Rachunków rozliczeniowych w walucie wymiennej

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty
Otwarcie i prowadzenie rachunku			
1.	Otwarcie rachunku	-	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	40,00 zł
Wpłaty i wypłaty gotówkowe			
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek dokonywana w placówce BS Kórnik ²⁾	-	0,10% min. 4,00 zł
4.	Wypłata gotówkowa z rachunku dokonywana w placówce BS Kórnik ²⁾	-	0,50% min. 4,00 zł
Wyciągi bankowe			
5.	Opłata za sporządzenie wyciągu miesięcznie :		
	1) w formie papierowej i odbierany w placówce BS Kórnik	-	bez opłat
	2) w formie papierowej i wysyłany za pośrednictwem operatora pocztowego listem zwykłym na adres posiadacza rachunku	-	bez opłat
	3) w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej (e-mail) ¹⁾	-	bez opłat
	3) w formie elektronicznej, pobierany za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	-	bez opłat
6.	Opłata za sporządzenie wyciągu po zmianie salda :		
	1) w formie papierowej i odbierany w placówce BS Kórnik		10,00 zł
	2) w formie papierowej i wysyłany za pośrednictwem operatora pocztowego listem zwykłym na adres posiadacza rachunku	za każdy sporządzony wyciąg	20,00 zł
	3) w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej (e-mail) ¹⁾		bez opłat
	4) w formie elektronicznej, pobierany za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat
Inne opłaty związane z rachunkami bieżącymi w walucie wymiennej			
7.	Za zmianę karty wzorów podpisów	za każdą zmianę	15,00 zł
8.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu ²⁾	za każdą dyspozycję	25,00 zł
9.	Dokonanie blokady środków na rachunku bankowym na rzecz:		
	1) Banku Spółdzielczego w Kórniku 2) innych podmiotów, niż wskazane w pkt. 1	od każdej blokady/wniosku	bez opłat 100,00 zł
10.	Realizacja spadku - wypłata środków na rzecz spadkobierców (opłata pobierana od każdego spadkobiercy) - dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolnika indywidualnego	za każdą dyspozycję	20,00 zł

¹⁾ Po wprowadzeniu usługi do oferty Banku²⁾ Opłata nie jest pobierana od osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w tym rolników i wspólników spółek cywilnych, dot. rachunków założonych po 01.01.2021r.

ROZDZIAŁ 3 – Obsługa Rachunków VAT w złotych

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty
Otwarcie i prowadzenie rachunku			
1.	Otwarcie rachunku	-	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	bez opłat

ROZDZIAŁ 4 – Rachunki Powiernicze

A. Mieszkaniowe Rachunki Powiernicze

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty
1.	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie mieszkaniowego rachunku powierniczego	prowizja jednorazowa, płatna w dniu złożenia wniosku, nie zaliczana na poczet opłaty za prowadzenie rachunku powierniczego w przypadku jego otwarcia i nie zwracana w przypadku decyzji negatywnej, bądź rezygnacji Klienta	700 zł - 1000 zł
2.	Otwarcie mieszkaniowego rachunku powierniczego w złotych: 1) otwartego mieszkaniowego rachunku powierniczego 2) zamkniętego mieszkaniowego rachunku powierniczego	opłata jednorazowa	wg decyzji Zarządu Banku
3.	Prowadzenie mieszkaniowego rachunku powierniczego w złotych: 1) otwartego mieszkaniowego rachunku powierniczego 2) zamkniętego mieszkaniowego rachunku powierniczego	miesięcznie za każdy rachunek	wg decyzji Zarządu Banku
4.	Płatności masowe 1) jednorazowa opłata aktywacyjna 2) opłata za przetworzenie dokumentów elektronicznych przekazanych w plikach elektronicznych	- -	wg decyzji Zarządu Banku

B. Rachunki Powiernicze dla klientów instytucjonalnych

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty
1.	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku powierniczego	prowizja jednorazowa, płatna w dniu złożenia wniosku, nie zaliczana na poczet opłaty za prowadzenie rachunku powierniczego w przypadku jego otwarcia i nie zwracana w przypadku decyzji negatywnej, bądź rezygnacji Klienta	1500 zł - 2500 zł
2.	Otwarcie rachunku powierniczego w złotych:	opłata jednorazowa	wg decyzji Zarządu Banku
3.	Prowadzenie rachunku powierniczego w złotych:	miesięcznie za każdy rachunek	wg decyzji Zarządu Banku

ROZDZIAŁ 5 – Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych w złotych

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty
Otwarcie i prowadzenie rachunku			
1.	Otwarcie rachunku	-	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku	-	bez opłat
Wpłaty i wypłaty gotówkowe			
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w placówce BS Kórnik	-	bez opłat
4.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w placówce BS Kórnik	-	bez opłat
Przelewy			
5.	Realizacja przelewów 1) na rachunki prowadzone w BS w Kórniku (wewnętrzny) 2) na rachunki prowadzone w innych bankach	- za każdy przelew	bez opłat 10,00 zł
Inne opłaty związane z rachunkami terminowych lokat oszczędnościowych			
6.	Zmiana karty wzorów podpisów	za każdą zmianę	15,00 zł
7.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu ¹⁾	za każdą dyspozycję	25,00 zł
8.	Dokonanie blokady środków na rachunku bankowym na rzecz: 1) Banku Spółdzielczego w Kórniku 2) innych podmiotów, niż wskazane w pkt. 1	od każdej blokady/wniosku	bez opłat 100,00 zł
9.	Wypłaty gotówkowe środków pochodzących z zerwania/wygaśnięcia lokat terminowych (klienci nie posiadający rachunku bieżącego)	od każdej lokaty	0,30% nie mniej niż 10,00 zł
10.	Realizacja spadku - wypłata środków na rzecz spadkobierców (opłata pobierana od każdego spadkobiercy) - dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolnika indywidualnego	za każdą dyspozycję	20,00 zł

¹⁾ Opłata nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w tym rolników i wspólników spółek cywilnych.

ROZDZIAŁ 6 – Usługi bankowości elektronicznej CUI

L.p.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty
1.	Udostępnienie elektronicznych kanałów dostępu (kanału www):	-	bez opłat
2.	Opłata za przekazywanie kodów SMS	za każdy SMS kod	bez opłat
3.	Opłata za użytkowanie tokena:	za każdy token	bez opłat
4.	Zastrzeżenie środka identyfikacji elektronicznej	za każdą dyspozycję	bez opłat
5.	Wykonanie na wniosek klienta:		
	1) ponowne wydanie identyfikatora ID (nazwy użytkownika)	za każdą dyspozycję	10,00 zł
	2) zmiany parametrów limitów transakcji		5,00 zł

ROZDZIAŁ 7 – Karty płatnicze

A. Karty wydane do rachunku rozliczeniowego oraz pomocniczego (karty debetowe z funkcją zbliżeniową)

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty			
			VISA Business Electron payWave	MasterCard Business	MasterCard Business do konta "Wiele za niewiele"	
1.	Wydanie karty: 1) dla posiadacza i/lub współposiadacza rachunku 2) osoby wskazanej (użytkownika karty)	za każdą kartę	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł ¹⁾	
			5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	
2.	Wydanie: 1) duplikatu karty w przypadku uszkodzenia 2) nowej karty w miejsce utraconej	za każdą kartę	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	
			40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	
3.	Wznowienie karty	za każdą kartę	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
4.	Użytkowanie karty: Pakiety	miesięcznie za każdą kartę wydaną do pakietu/ rachunku				
			1) Mój Biznes	3,00 zł	3,00 zł	
			2) Biznes Opti	3,00 zł	3,00 zł	
			3) Biznes Plus	3,00 zł	3,00 zł	
			4) Agro	3,00 zł	3,00 zł	
			5) Non Profit	3,00 zł	3,00 zł	
			6) Wiele za niewiele			3,00 zł ²⁾
7) Firma	3,00 zł	3,00 zł				
5.	Wypłata gotówki: 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS i zrzeszonych Banków Spółdzielczych 2) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ³⁾ 3) w kraju w bankomatach innych banków, niż wskazane w pkt 1 4) w kasach innych Banków niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) ³⁾ 5) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG ⁴⁾)	za każdą wypłatę, naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
			1,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	
			2% min. 5,00 zł	3% min. 3,50 zł	3% min. 3,50 zł	
			3% min. 10,00 zł	3% min. 4,50 zł	4,50 zł	
			3% min. 10,00 zł	3% min. 4,50 zł	3% min. 4,50 zł	
6.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG ⁴⁾)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej kwoty	2% min. 5,00 zł	3% min. 3,50 zł	3% min. 3,50 zł	

7.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	1,30 zł	1,50 zł
8.	Transakcje bezgotówkowe	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat
9.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat
10.	Zmiana limitów operacji bezgotówkowych i wypłat gotówki na wniosek klienta	za każdą zmianę	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
11.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł
12.	Zmiana numeru PIN w bankomatach: 1) banków SGB 2) banków innych niż wskazane w pkt. 1)	za każdą zmianę	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
			7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
13.	Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach: 1) banków SGB 2) banków innych niż wskazane w pkt. 1)	za każde sprawdzenie	bez opłat	bez opłat	bez opłat
			1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
14.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych wysłane do klienta: 1) w formie papierowej listem zwykłym. 2) w formie elektronicznej na adres poczty e-mail	miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
			0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
15.	Przesłanie ponownego zestawienia miesięcznych transakcji na życzenie Klienta	za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
16.	Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3%	bez opłat	bez opłat

¹⁾ Pierwsza karta wydawana jest bez opłaty na warunkach określonych w regulaminie promocji

²⁾ Użytkowanie pierwszej karty bez opłat zgodnie z regulaminem promocji

³⁾ Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS

⁴⁾ Państwo członkowskie - państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym

B. Karty wydane do rachunków rozliczeniowych w EUR/USD (z funkcją zbliżeniową)

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty (stawki w walucie rachunku)	
			Mastercard do rachunków oszczędnościowych w EUR	Mastercard do rachunków oszczędnościowych w USD
1.	Wydanie karty: 1) dla posiadacza rachunku 2) dla współposiadacza rachunku 3) dla osoby wskazanej (użytkownika karty)	za każdą kartę	bez opłat	bez opłat
			bez opłat	bez opłat
			bez opłat	bez opłat
2.	Wydanie nowej karty w miejsce utraconej lub duplikatu karty w przypadku uszkodzenia	za każdą kartę	1,5 EUR	2 USD
3.	Wznowienie karty, wydanie kolejnej karty posiadaczowi, współposiadaczowi rachunku lub osobie wskazanej:	za każdą kartę	bez opłat	bez opłat
4.	Użytkowanie karty	miesięcznie	1,5 EUR	2 USD
5.	Wypłata gotówki: 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS i zrzeszonych Banków Spółdzielczych 2) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ¹⁾ 3) w kraju w bankomatach innych banków, niż wskazane w pkt 1 4) w kasach innych banków niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) ¹⁾ 5) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG ²⁾)	za każdą wypłatę, naliczana kwotowo lub procentowo od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	bez opłat
			1 EUR	1 USD
			1,50 EUR	2 USD
			3% min. 1,50 EUR	3% min. 2 USD
			3% min. 1,50 EUR	3% min. 2 USD
6.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG ²⁾)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej kwoty	1,50 EUR	2 USD
7.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,5 EUR	0,5 USD
8.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat	bez opłat
9.	Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta	za każdą zmianę	1,5 EUR	2 USD
10.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	1,50 EUR	2 USD
11.	Zmiana numeru PIN w bankomatach: 1) banków SGB 2) banków innych niż wskazane w pkt 1	za każdą zmianę	1 EUR	1 USD
			1,50 EUR	2 USD
12.	Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach: 1) banków SGB 2) banków innych niż wskazane w pkt 1	za każde sprawdzenie	0,25 EUR	0,30 USD
			1 EUR	1 USD
13.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych wysyłane do klienta w formie papierowej listem zwykłym.	miesięcznie	0,5 EUR	0,6 USD
14.	Przesłanie ponownego zestawienia miesięcznych transakcji na życzenie klienta	za każde zestawienie	1 EUR	1 USD

¹⁾ Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS.²⁾ Państwo członkowskie - państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym

C. Karty przedpłacone (do rachunku karty przedpłaconej) z funkcją zblizeniową. Karty wydawane od 01.01.2021r.

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Karta Mastercard
1.	Wydanie karty	za każdą kartę	25,00 zł
2.	Opłata roczna za obsługę karty	rocznie, z góry za każdy rok	25,00 zł
3.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł
3.	Zasilenie rachunku karty	-	bez opłat
4.	Kwota minimalna pierwszej wpłaty	-	100,00 zł
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatach: 1) banków SGB 2) banków innych niż wskazane w pkt 1	za każdą zmianę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	4,50 zł 7,00 zł
6.	Wypłata gotówki: 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ¹⁾ 3) w bankomatach w kraju innych banków, niż wskazane w pkt 1 4) w kasach innych banków niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) ¹⁾ 5) w bankomatach za granicą (na terytorium państw członkowskich EOG ²⁾) 6) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG ²⁾)	za każdą wypłatę, naliczana kwotowo lub procentowo od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat 5,00 zł 1,30 zł 3% min. 10,00 zł 1,30 zł 3% min. 4,50 zł
7.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty przedpłaconej do płatności bezgotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG ²⁾)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat
8.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
9.	Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta	za każdą zmianę	5,00 zł

¹⁾ Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS.

²⁾ Państwo członkowskie - państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym

D. Karty świadczeniowe (do rachunku świadczeniowej karty przedpłaconej) - opłaty pobierane od świadczeniodawcy

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Karta Mastercard
1.	Wydanie karty	za każdą kartę	ustalana indywidualnie
2.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł
3.	Zasilenie rachunku karty	-	bez opłat
4.	Użytkowanie karty	-	ustalana indywidualnie
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatach: 1) banków SGB 2) banków innych niż wskazane w pkt 1	za każdą zmianę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	
6.	Wypłata gotówki: 1) w bankomatach banków SGB 2) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ¹⁾ 3) w kraju w bankomatach innych banków, niż wskazane w pkt 1 4) w kasach innych banków niż wskazane w pkt 1 (przy użyciu terminala POS) ¹⁾ 5) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG ²⁾)	za każdą wypłatę, naliczana kwotowo lub procentowo od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
7.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty przedpłaconej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG ²⁾)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej kwoty	
8.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty przedpłaconej do płatności bezgotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG ²⁾)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej kwoty	
9.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
10.	Transakcje bezgotówkowe	za każdą zmianę	bez opłat

¹⁾ Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS.

²⁾ Państwo członkowskie - państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym

ROZDZIAŁ 8 – BLIK

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty
1.	Aktywacja BLIK	jednorazowo	bez opłat
2.	Użytkowanie BLIK	miesięcznie	bez opłat
3.	Opłata za wypłatę gotówki: 1) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych ¹⁰⁾ 2) w kraju w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 3) w bankomatach za granicą	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat bez opłat
4.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
5.	Krajowa transakcja płatnicza	za każdą transakcję, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
6.	Zmiana limitu transakcyjnego	za każdą zmianę limitu	bez opłat

ROZDZIAŁ 9 – Kredyty dla klientów instytucjonalnych i rolników indywidualnych

Lp.	Rodzaj kredytu	Tryb pobierania prowizji / opłaty	Wysokość prowizji
Prowizja za udzielenie kredytu			
1.	Kredyty na działalność gospodarczą, w tym rolnika za wyjątkiem: a) kredytów w rachunku bieżącym b) kredytów preferencyjnych objętych dopłatami/pomocą ARiMR c) kredytów na zakup środków do produkcji rolnej d) kredytów obrotowych w rachunkach kredytowych		
	1) prowizja wstępna za rozpatrzenie wniosku kredytowego	płatna w dniu złożenia wniosku	0,2% wnioskowanej kwoty, nie mniej niż 200,00 zł i nie więcej niż 3.000,00 zł
	2) prowizja przygotowawcza	naliczana od kwoty udzielonego kredytu, płatna jednorazowo a) kredyt inwestycyjny b) kredyt hipoteczny dla klienta instytucjonalnego c) kredyt termomodernizacyjny	1,50% - 2,00% 1,00% - 2,00% 0,80% - 2,00%
	3) prowizja z tytułu gotowości	naliczana w stosunku rocznym od kwoty niewykorzystanego kredytu postawionego do dyspozycji kredytobiorcy, za ilość dni, w których Bank pozostawał w gotowości do wypłaty kredytu w terminach i kwotach określonych w umowie kredytu, płatna w dniu wykorzystania niewykorzystanej kwoty kredytu, najpóźniej jednak w dniu ostatecznej spłaty kredytu	1,00%
	4) prowizja rekompensacyjna od wcześniejszej spłaty	naliczana od kwoty spłaconej przed terminem spłaty określonym w harmonogramie spłat, płatna w dniu dokonania przedterminowej spłaty kredytu - pobierana dla przedterminowych spłat częściowych (powyżej raty bieżącej) lub całkowitych po okresie 5 lat od zawarcia umowy kredytowej - dot. kredytów nieodnawialnych	zgodnie z umową
2.	Kredyt obrotowy w rachunku kredytowym 1) prowizja wstępna za rozpatrzenie wniosku kredytowego, płatna w dniu złożenia wniosku (w przypadku decyzji negatywnej lub rezygnacji klienta nie podlega zwrotowi, a w przypadku decyzji pozytywnej nie jest zaliczana na poczet prowizji przygotowawczej) 2) prowizja przygotowawcza	jednorazowo w dniu złożenia wniosku a) prowizja od kwoty udzielonego kredytu b) prowizja od pozostałej do spłaty kwoty kredytu, płatna po upływie 12 miesięcy od postawienia do dyspozycji kredytu (data podpisania umowy) c) prowizja od pozostałej do spłaty kwoty kredytu, płatna po upływie kolejnych 12 miesięcy od postawienia do dyspozycji kredytu (data podpisania umowy) - prowizja nie jest pobierana od kredytów na działalność rolniczą	0,1% wnioskowanej kwoty, nie mniej niż 100,00 zł i nie więcej niż 1.000,00 zł a) 1,5% - 2,0% min. 100,00 zł b) 0,60% ⁵⁾ c) 0,60% ⁵⁾

3.	Kredyt obrotowy na zakup środków do produkcji rolnej 1) prowizja wstępna za rozpatrzenie wniosku kredytowego, płatna w dniu złożenia wniosku 2) prowizja przygotowawcza	naliczana od kwoty udzielonego kredytu, płatna jednorazowo przed postawieniem kredytu do dyspozycji kredytobiorcy	0,00% 1,5% - 2,0% min. 100,00 zł
4.	Kredyty preferencyjne z dopłatą z ARiMR do oprocentowania 1) prowizja przygotowawcza	naliczana od kwoty udzielonego kredytu, płatna jednorazowo przed postawieniem kredytu do dyspozycji kredytobiorcy	2,00% ²⁾
5.	Kredyt odnawialny w rachunku bieżącym 1) prowizja wstępna za rozpatrzenie wniosku kredytowego, płatna w dniu złożenia wniosku (w przypadku decyzji negatywnej lub rezygnacji klienta nie podlega zwrotowi, a w przypadku decyzji pozytywnej nie jest zaliczana na poczet prowizji przygotowawczej) 2) prowizja przygotowawcza 3) prowizja z tytułu gotowości, pobierana od kwoty niewykorzystanego kredytu	płatna jednorazowo za każdy rozpoczęty rok trwania umowy, płatna jednorazowo przed uruchomieniem kredytu oraz pierwszego dnia kolejnego roku obowiązywania umowy, od wysokości przyznanego limitu naliczana w stosunku rocznym od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a kredytem wykorzystanym, za każdy dzień niewykorzystania limitu	0,1% wnioskowanej kwoty, nie mniej niż 100,00 zł i nie więcej niż 1.000,00 zł do 100.000,00 zł 1,80% min 300,00 zł powyżej 100 000,00 zł 1,0% - 1,5% 1,75%
6.	Prowizja rekompensacyjna (za przedterminową spłatę kredytu)	dotyczy kredytów nieodnawialnych i naliczana jest od kwoty kredytu spłacanej w okresie pierwszych 5 lat trwania kredytu, płatna w dniu dokonania przedterminowej spłaty kredytu	2% ^{4) 5)}
Pozostałe czynności i usługi bankowe związane z udzielaniem kredytów i administrowaniem kredytami (dotyczy wszystkich rodzajów kredytów)			
1.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia: 1) o wysokości zadłużenia wobec Banku i/lub braku zaległości w spłacie 2) o braku zobowiązań wobec Banku 3) inne	Jednorazowo, za każdy oryginał	200,00 zł ¹⁾ 200,00 zł + 23% VAT = 246,00 zł ¹⁾ 200,00 zł
2.	Sporządzenie i wydanie na wniosek klienta odpisu umowy kredytowej (duplikat)	za każdy odpis	50,00 zł + 23% VAT = 61,50 zł
3.	Wydanie wtórnika dokumentów zwolnienia zabezpieczeń kredytu/pożyczki	jednorazowo	100,00 zł
4.	Wydanie zezwolenia na bezzieźzarowe odłączenie nieruchomości	za każdy wniosek	100,00 zł - 200,00 zł
5.	Wydanie zaświadczenia dot. oceny sytuacji ekonomicznej Klienta (zaświadczenie o zdolności kredytowej) w zależności od stopnia złożoności	jednorazowo	rolnicy od 100,00 zł + 23% VAT = 123,00 zł do 200,00 zł + 23% VAT = 246,00 zł podmioty gospodarcze od 200,00 zł + 23% VAT = 246,00 zł do 300,00 zł + 23% VAT = 369,00 zł
6.	Za sporządzenie i wysłanie zawiadomienia, przypomnienia lub monitu o niedopłacie lub braku spłaty	za każde wysłane	30,00 zł
7.	Opłata za zmianę na wniosek klienta warunków umowy kredytowej/pożyczki z wyjątkiem prolongaty i zmiany rachunku do obsługi kredytu	za każdą zmianę	0,1% naliczana od kwoty pozostałej do spłaty, płatna jednorazowo, nie mniej niż 200,00 zł i nie więcej niż 1.000,00 zł

8.	Restrukturyzacja, prolongata spłaty kredytu 1) w ramach obowiązującej umowy kredytu/pożyczki 2) poza okres wynikający z umowy kredytu/pożyczki	naliczana od kwoty prolongowanej, płatna jednorazowo	2,00% 2,50%
9.	Od umowy przejścia długu	jednorazowo	0,1% kwoty, nie mniej niż 100,00 zł
10.	Za przesunięcie na okres do 2 tygodni terminu spłaty kredytu, z przyczyn leżących po stronie kredytobiorcy, tj. przedłożenia w Banku nie w pełni skompletowanego wniosku, wymaganego do podjęcia decyzji o odnowieniu kredytu	jednorazowo	200,00 zł - 400,00 zł
11.	Za wydanie promesy kredytowej	za każdą promesę	0,5% kwoty przyznanego kredytu nie więcej niż 1.000,00 zł
12.	Opłata za weryfikację dotychczasowego wykorzystania kredytu/pożyczki oraz za uruchomienie kolejnej transzy kredytu/pożyczki ³⁾	jednorazowo	120,00 zł
13.	Za wydanie zaświadczenia o posiadanych w latach poprzednich kredytach 1) za okres do 5 lat wstecz od złożonego wniosku 2) za okres powyżej 5 lat wstecz od złożonego wniosku	jednorazowo	100,00 zł 200,00 zł
14.	Za wydanie zaświadczenia, z podaniem szczegółowych parametrów, o dokonanych w latach poprzednich spłatach kredytów i pożyczek 1) za okres do 5 lat wstecz od złożonego wniosku 2) za okres powyżej 5 lat wstecz od złożonego wniosku	jednorazowo	300,00 zł 600,00 zł
15.	Za sporządzenie i wysłanie przypomnienia o zobowiązaniu wynikającym z umowy o nie dostarczeniu dokumentów niezbędnych do prawidłowego monitorowania sytuacji ekonomiczno-finansowej czy przedmiotu kredytowania oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem	za każde wysłanie	100,00 zł
16.	Opłata karna za niedostarczenie w terminie dokumentów potwierdzających ustanowienie zabezpieczenia kredytu lub dokumentów potwierdzających ważność/kontynuację polis ubezpieczeniowych stanowiących zabezpieczenie kredytu (polisy wraz z dowodami opłacenia składek)	pobierana jednorazowo za brak dokumentu	100,00 zł
17.	Za przeprowadzenie przez pracownik Banku inspekcji w związku z brakiem realizacji postanowień umowy dot. przedłożenia dokumentów niezbędnych do prawidłowego monitorowania sytuacji ekonomiczno-finansowej czy przedmiotu kredytowania oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem	za każdą inspekcję	150,00 zł
18.	Za zmianę innych warunków umowy kredytowej niż wymienione w pkt. 7 i 8	za każdą zmianę	0,10% nie mniej niż 100,00 zł i nie więcej niż 300,00 zł (od kwoty aktualnego zadłużenia)
19.	Za rozpatrzenie wniosku o przejściu długu dłużnika lub wniosku o przystąpieniu do długu	jednorazowo, w dniu złożenia wniosku	0,50% - 2,00%
20.	Za przekazanie przez Bank, na pisemny wniosek wnioskodawcy, w formie pisemnej wyjaśnień dotyczących dokonanej negatywnej oceny zdolności kredytowej	jednorazowo, w dniu złożenia wniosku	300,00 zł

¹⁾ za wydanie 1 zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda oraz jednocześnie o stanie zadłużenia klienta Bank pobiera jedną opłatę w wysokości 200,00 zł

²⁾ suma wszystkich prowizji i opłat związanych z kredytem preferencyjnym z pomocą ARiMR nie może przekroczyć stawki prowizji za udzielenie kredytów wskazanych w Taryfie

³⁾ opłata dotyczy nowo udzielanych kredytów/pożyczek od dnia 1 kwietnia 2018r.

⁴⁾ opłata dotyczy nowo udzielanych kredytów/pożyczek od dnia 10 lutego 2021r.

⁵⁾ opłata nie dotyczy kredytów udzielanych deweloperom

Dział III. Czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych - waluty wymienne

Lp.	Rodzaj czynności	Stawka obowiązująca
Płatności w obrocie dewizowym		
<i>W przypadku wyliczania prowizji i opłat metodą procentową do przeliczenia równowartości PLN należy stosować kursy średnie NBP z dnia rozliczenia należnych opłat i prowizji</i>		
1.	Polecenie przelewu na rachunki bankowe w BS Kórnik lub rachunki bankowe prowadzone przez banki spółdzielcze należące do grupy SGB.	bez opłat
2.	Realizacja poleceń wypłaty (przekazów) za granicę lub do innych banków w kraju - tryb normalny*: 1) przekazy do 5.000 euro 2) przekazy przekraczające 5.000 euro	40,00 zł 75,00 zł
3.	Polecenie przelewu SEPA	10,00 zł
4.	Polecenie przelewu w trybie pilnym- dodatkowa opłata do ust. 3 <i>UWAGA ! Polecenia przelewu - mogą być przyjęte do realizacji w trybie pilnym wyłącznie w miarę posiadania przez SGB-Bank S.A. wolnych środków na rachunkach nostro.</i>	100,00 zł
5.	Przelew pilny w walucie EURO (SEPA) do banków - uczestników systemu Target2	60,00 zł
6.	Zryczałtowana opłata z tytułu kosztów pobieranych przez banki pośredniczące w wykonywaniu przekazów (OUR):	80,00 zł
7.	Zryczałtowana opłata z tytułu niewłaściwego sformatowania danych przelewu (Non STP)* - opłata pobierana w przypadku podania niepoprawnego IBAN do kraju EOG	40,00 zł
Zlecenia różne		
<i>W odniesieniu do wszystkich zleceń zagranicznych SGB-Bank S.A. pobiera prowizję i koszty pobrane przez bank zagraniczny, pośredniczący przy wykonaniu zlecenia klienta</i>		
8.	Czynności niestandardowe, zwroty zleceń (odwołanie polecenia przelewu, wyjaśnianie niezgodności powstałych w toku realizacji płatności w obrocie dewizowym, poszukiwanie płatności, wyjaśnianie kosztów, zmiany szczegółów płatności, zmiany danych nadawcy, odbiorcy płatności lub innych danych zlecenia)	100,00 zł
9.	Zryczałtowana opłata pobierana z tytułu ponoszonych przez bank kosztów związanych z korzystaniem z łączy telekomunikacyjnych	10,00 zł

* Prowizja nie jest pobierana w przypadku, gdy zleceniodawca i beneficjent (w tym samym zleceniu) są klientami SGB-Banku S.A. i/lub banków spółdzielczych należących do grupy SGB.

DZIAŁ IV– Inne czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania prowizji / opłaty	Wysokość prowizji /opłaty
WPŁATY I WYPŁATY GOTÓWKOWE			
1.	Wpłata na rachunki prowadzone w innych bankach	naliczana od kwoty wpłaty	1,00% min. 15,00 zł
2.	Wypłata z rachunku „zlecenia do wypłaty” (płatne przez realizującego wypłatę)	naliczana od kwoty wpłaty	1,50% min 10,00 zł
3.	Wpłata na rachunek Kórnickiego Towarzystwa Pomocy Społecznej	-	bez opłat
4.	Wpłata na rachunek Stowarzyszenia „KLAUDYNKA”	-	bez opłat
5.	Wpłata na cele charytatywne, klęski żywiołowe	-	bez opłat
6.	Za czynności związane z wpłatami na rachunek bankowy Gmin oraz jednostek okołobudżetowych	niezależnie od kwoty	zgodnie z umową
INNE USŁUGI			
1.	Wydanie na wniosek klienta kopii wyciągu, przelewu, wpłaty, itd. 1) za każdy dokument roku bieżącego 2) za każdy dokument roku ubiegłego	za każdy dokument	20,00 zł 30,00 zł
2.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o posiadanym rachunku/posiadanych rachunkach	za każdy dokument (zaświadczenie)	50,00 zł ¹⁾
3.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o stanie środków na rachunkach	za każdy dokument (zaświadczenie)	50,00 zł ¹⁾
4.	Sporządzenie na wniosek Klienta opinii bankowej	od sporządzonego dokumentu	100,00 zł + 23% VAT = 123,00 zł
5.	Sporządzenie na wniosek klienta historii rachunku 1) z bieżącego roku kalendarzowego 2) za każdy poprzedni rok kalendarzowy	za każdy rozpoczęty miesiąc za każdy rozpoczęty miesiąc	30,00 zł 40,00 zł
6.	Sporządzenie i wydanie na wniosek klienta odpisu umowy ramowej (duplikat)	za każdy odpis	20,00 zł + 23% VAT = 24,60 zł
7.	Opłata za udzielenie informacji o rachunkach z Centralnej Informacji prowadzonej przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A. osobom/podmiotom uprawnionym 1) odbiór w placówce Banku 2) doręczenie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru (na żądanie wnioskodawcy)	opłata pobierana jednorazowo przy składaniu wniosku	20,00 zł 40,00 zł

8.	Przechowywanie w depozycie bankowym: 1) książeczek oszczędnościowych, bonów lub czeków 2) innych papierów wartościowych (akcji, obligacji) 3) inne depozyty	miesięcznie, od każdego dokumentu, innego depozytu	1,00 zł +23 % VAT= 1,23 zł 2,00 zł + 23% VAT = 2,46 zł 100 zł + 23% VAT = 123,00 zł/szt.
9.	Udostępnienie portfela oraz kluczy do drzwiczek wrzutowych skarbca nocnego	za każdy udostępniony	30,00 zł
10.	Wymiana banknotów i monet złotych na inne nominały dla klientów posiadających rachunek bankowy w BS Kórnik	naliczana od kwoty wymiany	0,5% min. 10,00 zł
11.	Wymiana banknotów i monet złotych na inne nominały dla klientów nie posiadających rachunku bankowego w BS Kórnik	naliczana od kwoty wymiany	1,00% min 20,00 zł
12.	Depozyty Urzędu Miejskiego 1) depozyt codzienny (za każdy dzień) 2) depozyt kluczy (raz w miesiącu) 3) depozyty inne (raz w miesiącu) 4) depozyt prawa jazdy, dowodu rejestracyjnego samochodu 5) za wpisaną asygnatę	- - - - -	bez opłat bez opłat bez opłat bez opłat bez opłat
DZIAŁALNOŚĆ DEWIZOWA			
1.	Skup waluty obcej (EUR, USD) : 1) EUR 2) USD	naliczana od kwoty przeliczonej po kursie skupu w PLN	0,50% min. 6,00 zł* 1% min. 10,00 zł*

¹⁾ Za wydanie 1 zaświadczenia o posiadaniu rachunku, wysokości salda oraz jednocześnie o stanie zadłużenia klienta Bank pobiera jedną opłatę w wysokości 50,00 zł.

*opłata nie jest pobierana gdy skup waluty realizowany jest na potrzeby usługi przekazów pieniężnych WU

DZIAŁ V – Usługi wycofane z oferty Banku (w administrowaniu)

ROZDZIAŁ 1 - Rachunki rozliczeniowe i pomocnicze

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji lub opłaty		
			Pakiet Mój Biznes 1)	Wiele za niewiele 2)	Rolnicy
			Typ rachunku	RBP	RBP/RBR
Podtypy dla rachunków		MojB	WZNW	-	
Otwarcie i prowadzenie rachunku					
1.	Otwarcie rachunku bieżącego lub pomocniczego: 1) pierwszego rachunku 2) każdego kolejnego rachunku	jednorazowo	bez opłat bez opłat	bez opłat bez opłat	bez opłat bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku bieżącego / pakietu	miesięcznie, za każdy rachunek	30,00 zł	10,00 zł	20,00 zł
3.	Prowadzenie rachunku pomocniczego		30,00 zł	10,00 zł	20,00 zł
Wpłaty i wypłaty gotówkowe					
4.	Wpłata gotówkowa na rachunek dokonywana w placówce BS Kórnik	naliczana od wpłacanej kwoty	0,50% min. 10,00 zł	0,40% min. 10,00 zł	0,30% min. 5,00 zł
5.	Wypłata gotówkowa z rachunku dokonywana w placówce BS Kórnik	naliczana od wypłacanej kwoty	1,00% min. 10,00 zł	0,30% min. 10,00 zł	0,30% min. 5,00 zł
Przelewy					
6.	Realizacja przelewów złożonych w formie papierowej: 1) na rachunki prowadzone w BS Kórnik (wewnętrzny-nie dotyczy przelewów w ramach tego samego modułu) 2) na rachunki prowadzone w innych bankach	za każdy przelew	7,00 zł	7,00 zł	1,00 zł
	10,00 zł		10,00 zł	5,00 zł	
7.	Realizacja przelewów złożonych za pośrednictwem CUI: 1) na rachunki prowadzone w BS Kórnik (wewnętrzny) 2) na rachunki prowadzone w innych bankach	za każdy przelew	bez opłat	bez opłat	
	1,30 zł ³⁾		1,20 zł		
8.	Realizacja przelewów w systemie EXPRESS ELIXIR: 1) na rachunki w innych bankach złożonych w formie papierowej 2) na rachunki w innych bankach złożony za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
	20,00 zł		20,00 zł		
<i>*usługa nie jest dostępna dla poleceń przelewów na rachunku US</i>					

9.	Realizacja przelewów w systemie SORBNET do godziny 14:30 <i>*usługa nie jest dostępna dla poleceń przelewów na rachunku US</i>	za każdy przelew	30,00 zł	30,00 zł	
Zlecenia stałe / Przelew z odroczonym terminem płatności					
10.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek w BS Kórnik 1) złożonego w formie papierowej 2) złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew	3,00 zł bez opłat	3,00 zł bez opłat	bez opłat
11.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek w innym banku 1) złożonego w formie papierowej 2) złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew	10,00 zł 1,30 zł ³⁾	10,00 zł 1,20 zł	3,50 zł
12.	Modyfikacja zlecenia stałego 1) złożonego w formie papierowej 2) złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdą dyspozycję	10,00 zł bez opłat	10,00 zł bez opłat	3,50 zł
Polecenie zapłaty					
13.	Ustanowienie zgody polecenia zapłaty	za każdą dyspozycję	bez opłat	bez opłat	2,00 zł
14.	Realizacja/powiadomienie o odmowie wykonania polecenia zapłaty z rachunku dłużnika		5,00 zł	5,00 zł	2,00 zł
15.	Odwołanie polecenia zapłaty		3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
16.	Aktualizacja zgody polecenia zapłaty		bez opłat	bez opłat	bez opłat
Wyciągi bankowe					
17.	Opłata za sporządzenie wyciągu miesięcznie : 1) w formie papierowej i odbierany w placówce BS Kórnik 2) w formie papierowej i wysyłany za pośrednictwem operatora pocztowego listem zwykłym na adres posiadacza rachunku 3) w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej (e-mail) ⁴⁾ 4) w formie elektronicznej, pobierany za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy sporządzony wyciąg	5,00 zł 10,00 zł bez opłat bez opłat	5,00 zł 10,00 zł bez opłat bez opłat	
18.	Opłata za sporządzenie wyciągu po zmianie salda : 1) w formie papierowej i odbierany w placówce BS Kórnik 2) w formie papierowej i wysyłany za pośrednictwem operatora pocztowego listem zwykłym na adres posiadacza rachunku 3) w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej (e-mail) ⁴⁾ 4) w formie elektronicznej, pobierany za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy sporządzony wyciąg	10,00 zł 20,00 zł bez opłat bez opłat	10,00 zł 20,00 zł bez opłat bez opłat	

17.	Wyciąg bankowy w formie papierowej: 1) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce BS Kórnik 2) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego za pośrednictwem operatora pocztowego	- raz w miesiącu bezpłatnie, za każdy pozostały wyciąg			bez opłat 5,00 zł
Czeki					
19.	Wydanie książeczki czekowej (25 czeków)	za każdą książeczkę	25,00 zł	25,00 zł	
20.	Wydanie pojedynczego czeku gotówkowego lub rozrachunkowego	za każdy czek	1,00 zł	1,00 zł	
21.	Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego	za każdą dyspozycję	15,00 zł	15,00 zł	
Inne opłaty związane z rachunkami bieżącymi i pomocniczymi					
22.	Za zmianę karty wzorów podpisów	za każdą zmianę	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
23.	Usługa płatności masowych: 1) opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych 2) opłata za każdy dokument przychodzący	- -	50,00 zł ustalana indywidualnie	50,00 zł ustalana indywidualnie	
24.	Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) upomnienia z powodu przekroczenia salda	za każde wysłane	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
25.	Udzielanie na hasło telefonicznej informacji o stanie rachunku	miesięcznie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
26.	Zmiana pakietu (w przypadku wyboru z niższą opłatą za prowadzenie rachunku)	za każdą zmianę	80,00 zł	80,00 zł	
27.	Wydanie na życzenie klienta informacji dla firmy audytorskiej o rachunku klienta	za każdą dyspozycję	200,00 zł	200,00 zł	
28.	Abonament za korzystanie z usługi SMS Powiadomienia (informacja SMS o saldzie rachunku)	miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł	
29.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdą dyspozycję	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
30.	Dokonanie blokady środków na rachunku bankowym na rzecz: 1) Banku Spółdzielczego w Kórniku 2) innych podmiotów, niż wskazane w pkt. 1	od każdej blokady/wniosku	bez opłat 100,00 zł	bez opłat 100,00 zł	
31.	Realizacja spadku - wypłata środków na rzecz spadkobierców (opłata pobierana od każdego spadkobiercy) - dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolnika indywidualnego	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł	
26.	Pisemne potwierdzenie salda konta				10,00 zł
29.	Ustanowienie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję			3,00 zł
30.	Zmiana/odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję			10,00 zł

¹⁾ Rachunek zakładany w okresie od 15.05.2013r. do 02.11.2020r.

²⁾ Rachunek zakładany w okresie od 5.11.2018r. do 30.06.2020r.

³⁾ W pakiecie 5 bezpłatnych przelewów zewnętrznych w miesiącu, kolejne – wg stawek obowiązujących w Taryfie

⁴⁾ Po wprowadzeniu usługi do oferty Banku

ROZDZIAŁ 2 - Karty wydane do rachunku rozliczeniowego oraz pomocniczego (bez funkcji zbliżeniowej)

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty	
			VISA Business Electron	
1.	Wydanie karty: 1) dla posiadacza i/lub współposiadacza rachunku 2) osoby wskazanej (użytkownika karty)	za każdą kartę	nie dotyczy nie dotyczy	
2.	Wydanie: 1) duplikatu karty w przypadku uszkodzenia 2) nowej karty w miejsce utraconej	za każdą kartę	nie dotyczy nie dotyczy	
3.	Wznowienie karty	za każdą kartę	nie dotyczy	
4.	Użytkowanie karty:	miesięcznie za każdą kartę wydaną do pakietu/ rachunku		
	Pakiety		1) Mój Biznes	3,00 zł
			2) Biznes Opti	3,00 zł
			3) Biznes Plus	3,00 zł
			4) Agro	3,00 zł
			5) Non Profit	3,00 zł
			6) Wiele za niewiele	-
	Poza pakietami		6) Przedsiębiorcy i Instytucje niekomercyjne	3,00 zł
7) Rolnicy		3,00 zł		
5.	Wyplata gotówki w: 1) bankomatach banków SGB oraz BPS i zrzeszonych Banków Spółdzielczych 2) w kraju w bankomatach innych banków, niż wskazane w pkt 1) 3) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG)	za każdą wypłatę, naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat 3% min. 3,50 zł 3% min. 4,50 zł	
6.	Wyplata gotówki w kasach: 1) banków SGB 2) innych banków, niż wskazane w pkt 1)	za każdą wypłatę, naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	4,50 zł 3% min. 4,50 zł	
7.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 3,50 zł	

8.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,60 zł
9.	Transakcje bezgotówkowe	-	bez opłat
10.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
11.	Zmiana limitów operacji bezgotówkowych i wypłat gotówki na wniosek klienta	za każdą zmianę	5,00 zł
12.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł
13.	Zmiana numeru PIN w bankomatach:	za każdą zmianę	
	1) banków SGB		4,50 zł
	2) banków innych niż wskazane w pkt. 1)		7,00 zł
14.	Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach:	za każde sprawdzenie	
	1) banków SGB		bez opłat
	2) banków innych niż wskazane w pkt. 1)		1,00 zł
15.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych wysyłane do klienta:	miesięcznie	
	1) w formie papierowej listem zwykłym.		3,00 zł
	2) w formie elektronicznej na adres poczty e-mail		bez opłat
16.	Przesłanie ponownego zestawienia miesięcznych transakcji na życzenie Klienta	za każde zestawienie	10,00 zł
17.	Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3%

Karty przedpłacone (do rachunku karty przedpłaconej) bez funkcji zbliżeniowej. Karty wydawane do 31.12.2020r.

Lp.	Rodzaj czynności	Tryb pobierania opłaty	Karta Mastercard
1.	Wydanie karty	za każdą kartę	25,00 zł
2.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł
3.	Zasilenie rachunku karty	-	bez opłat
4.	Kwota minimalna pierwszej wpłaty	-	100,00 zł
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatach: 1) banków SGB 2) banków innych niż wskazane w pkt 1	za każdą zmianę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	4,50 zł 7,00 zł
6.	Wypłata gotówki: 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ¹⁾ 3) w bankomatach w kraju innych banków, niż wskazane w pkt 1 4) w kasach innych banków niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) ¹⁾ 5) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG ²⁾)	za każdą wypłatę, naliczana kwotowo lub procentowo od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat 1,50 zł 2,00 zł 3% min. 4,50 zł 3% min. 4,50 zł
7.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty przedpłaconej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG ²⁾)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej kwoty	2,00 zł
8.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty przedpłaconej do płatności bezgotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG ²⁾)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat
9.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
10.	Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta	za każdą zmianę	5,00 zł

¹⁾ Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS.

²⁾ Państwo członkowskie - państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym